



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich

na lata 2014-2020

**Załącznik nr 3
do zapytania ofertowego**

**OGÓLNE
ISTOTNE POSTANOWIENIA
U M O W Y**

1. Zakres rzeczowy zamówienia obejmie - przedmiot zamówienia określony w zapytaniu ofertowym.
2. **Wykonawca udzieli na wykonane usługi gwarancji na okres miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Roszczenia gwarancyjne z tytułu wad, uszkodzeń, usterek itp. Zamawiający zgłasza Wykonawcy w dowolny sposób (telefonicznie, faxem, listownie, osobiście) wraz z krótką informacją o rodzaju uszkodzenia.
4. Zgłoszenie może być dokonane we wszystkie dni robocze w ciągu całego roku.
5. Wykonawca ma obowiązek przyjąć takie zgłoszenie i zrealizować w terminie 3 dni od daty zgłoszenia.
6. W przypadku niedotrzymania w/w terminu, bez dodatkowego wezwania, Zamawiający może podjąć usuwanie wad we własnym zakresie na koszt Wykonawcy.
7. Wykonanie napraw w zastępstwie Wykonawcy w sytuacji wymienionej w punkcie 6 nie ogranicza zakresu i terminów gwarancji.

Do obowiązków Zamawiającego będzie należeć:

1. Rozpoczęcie odbioru sprzętu, urządzenia i zakończenia go bez zbędnej zwłoki pod warunkiem otrzymania wszelkich niezbędnych dokumentów formalnoprawnych koniecznych do sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Stwierdzenie istotnych usterek lub braków właściwych dokumentów powoduje nie dokonanie odbioru.
3. Koszt ponownego odbioru sprzętu ponosi Wykonawca.

Do obowiązków Wykonawcy będzie należeć:

1. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z poleceniami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami prawa krajowego i UE.
2. Zgłaszanie do odbioru wykonanej pracy bądź usługi.
3. Dostarczenie kompletnej dokumentacji odbiorowej: dokumentacji techniczno-ruchowej urządzenia (DTR), atestów, stosownych certyfikatów, deklaracji zgodności, protokołów badań i sprawdzeń zgodności urządzenia z polskimi normami, oświadczenia Wykonawcy o prawidłowym wykonaniu przedmiotu zamówienia.

Przy usługach, dostawach – tu mogą znaleźć się zapisy istotne z punktu widzenia charakteru danego zamówienia.

Sposób rozliczania przedmiotu umowy.

1. Wynagrodzenie za wykonane zadanie będzie płatne na podstawie faktury VAT.

Płatność za Fakturę VAT będzie dokonana przelewem na konto wykonawcy nrw ciągu dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak protokołu odbioru końcowego spowodują naliczenie ponownego dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.